

«ПРИНЯТ»

Решением педагогического совета ГБОУ  
гимназии № 528

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол № 12 от 20.05.2020 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ гимназия №528

Невского района Санкт-Петербурга

Пенахова Е.Н.

Приказ № 108 от 20.05.2020 года



**Правила пользования гардеробом  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназии № 528  
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Настоящие Правила регулируют отношения, связанные с принятием вещей на хранение в гардероб, обеспечением сохранности принятых на хранение вещей и с возвратом вещей из гардероба.

2. Целью настоящих Правил является обеспечение безопасных условий пребывания в учреждении, воспитание уважения к личности участников образовательных отношений, развитие навыков культурного поведения в обществе.

## **Раздел 1. Общие правила**

1.1. Гардероб учреждения, расположенный в специально отведенном месте (1 этаж), предназначен для хранения верхней одежды (далее вещи) обучающихся.

1.2. Вещи в гардероб сдаются только в чистом виде, при наличии петельки- вешалки. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерка.

1.3. Режим работы гардероба: с 8.00 ч. до 20.00 часов с понедельника по пятницу, суббота – с 8.00 до 15.30.

1.4. До истечения срока работы гардероба лицо, сдавшее вещи на хранение, обязано взять их обратно. Если лицо, сдавшее вещи на хранение, уклоняется от получения сданной на хранение вещи обратно, работник ответственный за гардероб вправе после окончания работы закрыть гардероб.

За утрату, недостачу или повреждение находящихся на хранении вещей после окончания работы гардероба, работник гардероба отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

1.5. Работник гардероба не вправе без согласия лица, сдавшего вещи на хранение, пользоваться этими вещами или предоставлять возможность пользования ими другим лицам.

1.6. В случае возможности повреждения вещей, работник гардероба вправе изменить способ, место хранения и другие условия, не дожидаясь согласия лица, сдавшего вещи на хранение.

## **Раздел 2. Права и обязанности работников гардероба, педагогических работников, обучающихся гимназии при пользовании гардеробом**

### **2.1. Обучающиеся обязаны:**

- снимать верхнюю одежду и уличную обувь в вестибюле;
- сдавать вещи в гардероб в соответствии с определенным для класса сектором;
- головные уборы, шарфы, шапки, варежки, перчатки, сменная обувь принимаются в пакетах, сумках;
- после окончания занятий забрать свои вещи из гардероба;

- одежда в гардероб принимается и выдается в порядке очереди;
- прием и выдача одежды из гардероба осуществляется в соответствии с расписанием занятий только в присутствии учителя-предметника, классного руководителя, руководителя кружка, секции, и, в порядке исключения, по распоряжению дежурного администратора.

В течение учебных занятий (на переменах) вещи, сданные в гардероб, выдаются только в случае изменения расписания (отсутствие урока), освобождения от занятий в связи с участием в соревнованиях, олимпиадах и т. д. по разрешению дежурного администратора.

Категорически запрещается:

- оставлять в карманах верхней одежды ключи, деньги, проездные билеты, мобильные телефоны и другие ценные вещи;
- находиться в гардеробе и брать одежду без разрешения дежурного администратора или учителя-предметника;
- приходить в гардероб во время урока без соответствующей записи в дневнике дежурного администратора;
- нарушать правила поведения учащихся (повышать голос, толкаться, бегать, перепрыгивать через парапет и т.д.), так как гардероб является зоной повышенной опасности.

Гардероб во время урока закрыт, одежда выдается во время перемен или по окончании занятий в присутствии дежурного администратора, классного руководителя или учителя-предметника.

### **2.2. Учителя-предметники, руководители кружков и секций обязаны:**

- с последнего урока (согласно школьному расписанию), по окончании занятий внеурочной деятельности, кружков, секций сопровождать обучающихся в гардероб;
- контролировать процесс получения одежды;
- обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися в гардеробе;
- следить за дисциплиной и порядком при получении одежды обучающимися класса;
- до начала занятий по внеурочной деятельности, кружков, секций забирать обучающихся с 1 этажа и сопровождать их до места проведения занятия.

### **2.3. Работник гардероба:**

- должен обеспечить сохранность вещей в соответствии с противопожарными, санитарными и иными правилами;
- несет ответственность за сохранность принятых на хранение вещей;
- не несет ответственности за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленные в карманах верхней одежды.

## **Раздел 3. Заключительные положения**

- 3.1. Ответственность за порядок в гардеробе несет учитель - предметник, сопровождающий класс с последнего урока (согласно школьному расписанию) в гардероб, классный руководитель, руководитель кружка, секции, дежурный администратор.
- 3.2. Если обучающимся были нарушены правила пользования гардеробом, учреждение не несет ответственности за пропавшие вещи.
- 3.3. За нарушение настоящих Правил всеми участниками образовательных отношений могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом ГБОУ гимназии №528 и Правилами внутреннего трудового распорядка гимназии.